

ANEXO III

(referente ao art. 2º do Decreto nº 4415, de 1º de setembro de 2025)

1.600.3110 - SUS Manutenção - Emenda Parlamentar Individual						
Código	Descrição	Fonte de Recurso	Orçado	Arrecadado Agosto	Excesso Apurado	Excesso Utilizado
1.7.1.3.50.1.1.26.00	Inc Temp Cust Serv Aten Primaria E MS 7517 25	1.600.3110	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
1.7.1.3.50.1.1.27.00	Inc Temp Cust Serv Aten Primaria E MS 7466 25	1.600.3110	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
1.7.1.3.50.2.1.14.00	Inc Temp Cust Serv Aten Especializada E MS 7474 25	1.600.3110	0,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
1.7.1.3.50.2.1.15.00	Inc Temp Cust Serv Aten Especializada E MS 7341 25	1.600.3110	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
1.7.1.3.50.2.1.16.00	Inc Temp Cust Serv Aten Especializada E MS 7516 25	1.600.3110	0,00	750.000,00	750.000,00	750.000,00
1.7.1.3.50.2.1.17.00	Inc Temp Cust Serv Aten Especializada E MS 7419 25	1.600.3110	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
1.7.1.3.50.2.1.18.00	Inc Temp Cust Serv Aten Especializada E MS 7344 25	1.600.3110	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
1.7.1.3.50.2.1.19.00	Inc Temp Cust Serv Aten Especializada E MS 7329 25	1.600.3110	0,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00

DECRETO Nº 4416, DE 1º DE SETEMBRO DE 2025

Dispõe sobre a delegação de competência ao Presidente do OstrasPrev – Rio das Ostras Previdência, para a prática de atos relativos à concessão de aposentadorias dos servidores públicos efetivos do Município de Rio das Ostras.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RIO DAS OSTRAS**, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, Considerando a necessidade de conferir maior celeridade, eficiência e segurança jurídica aos processos de aposentadoria dos servidores vinculados ao Regime Próprio de Previdência Social do Município; Considerando a competência legal do OstrasPrev – Rio das Ostras Previdência para gerir o Regime Próprio de Previdência Social – RPPS,

DECRETA:

Art. 1º Fica delegada ao Presidente do OstrasPrev – Rio das Ostras Previdência a competência para praticar atos de concessão, revisão e retificação de aposentadorias dos servidores vinculados ao Regime Próprio de Previdência Social do Município.

Art. 2º A delegação de competência de que trata este Decreto abrange:
I - a expedição e assinatura das portarias concessórias;
II - a adoção das providências necessárias à publicação oficial e registro dos atos;
III - a prática dos atos de revisão, retificação ou correção dos benefícios, quando cabível.

Art. 3º Os atos praticados pelo Presidente do OstrasPrev – Rio das Ostras Previdência, na forma deste Decreto, consideram-se emanados do Chefe do Poder Executivo para todos os fins de direito.

Art. 4º O Presidente do OstrasPrev – Rio das Ostras Previdência poderá subdelegar a competência ora recebida, desde que mediante ato formal e dentro dos limites legais.

Art. 5º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito, 1º de setembro de 2025.

CARLOS AUGUSTO CARVALHO BALTHAZAR
Prefeito do Município de Rio das Ostras

PORTARIA GAB Nº 0952, DE 29 DE AGOSTO DE 2025 (*)

Nomeia para Cargo Efetivo.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RIO DAS OSTRAS**, Estado do Rio de Janeiro, no uso de suas atribuições legais, e considerando o Processo Administrativo nº 25219/2025,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear, em caráter efetivo, os cidadãos relacionados no Anexo I, desta Portaria, aprovados e Classificados no VII Concurso Público deste Município, no Edital nº 01/2020, para o cargo ali mencionado, previsto no Quadro Permanente de Pessoal do Município.

Art. 2º Os nomeados deverão tomar posse, com a apresentação dos documentos exigidos, conforme Anexo II, no prazo máximo de 20 (vinte) dias para assinatura do Termo de Posse.

Art. 3º Os nomeados poderão solicitar prorrogação de posse por mais 10 (dez) dias, devendo a solicitação ocorrer antes do término do primeiro prazo, conforme orientações no Anexo III.

Art. 4º Os nomeados deverão realizar os exames médicos, de acordo com o cargo pretendido, conforme orientações no Anexo IV.

Art. 5º Após a realização do Atestado de Saúde Ocupacional, os nomeados deverão encaminhar todos os documentos, em arquivo único, para o e-mail deged.concurso@gmail.com, conforme Anexo III, constando no assunto do envio o nome, cargo e telefone.

Art. 6º Após atendimento das exigências dos Anexos II e IV, a Subsecretaria de Gestão de Pessoas entrará em contato com os nomeados, para a assinatura do Termo de Posse.

Art. 7º Para mais esclarecimentos, os nomeados deverão entrar em contato por meio dos telefones (22) 2764-8815 ou (22) 2771-6155.

Art. 8º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito, 1º de setembro de 2025.

CARLOS AUGUSTO CARVALHO BALTHAZAR
Prefeito do Município de Rio das Ostras

*Republicada por incorreção na publicação da Edição nº 1856, de 29 de agosto de 2025.

ANEXO I

(referente ao art. 1º da Portaria GAB nº 0952, de 29 de agosto de 2025)

NOMEAR

EDITAL Nº 01/2020

ANALISTA PROCESSUAL

CLASSIFICAÇÃO | NOME | CPF

35 | VINICIUS PEIXOTO PINHEIRO | xxx.769.xxx-70

36 | CLARISSA ALEXANDRA GUAJARDO SEMENSATO | xxx.215.xxx-64

37 | BRUNA JARDIM FERREIRA BUSSON | xxx.944.xxx-52

38 | WESLEY OLIVEIRA TOSTES | xxx.804.xxx-57

ANEXO II

(referente ao art. 2º da Portaria GAB nº 0952, de 29 de agosto de 2025)

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA POSSE

(Todos os documentos originais deverão ser apresentados no ato da posse)

* ASO – Atestado de Saúde Ocupacional emitido pelo Médico do Trabalho do Município de Rio das Ostras ou pelo Sistema Particular de Saúde, este último deverá constar data igual ou posterior aos dos exames médicos (exceto os PCD's, que deverão marcar pela Prefeitura, tendo em vista a prioridade na marcação do ASO no Departamento de Saúde e Segurança do Servidor).

* 1 Foto 3x4 (Atual)

* PIS / PASEP / NIS (Número de Inscrição Social)

* Carteira de Identidade

* CPF

* Comprovante de Situação Cadastral no CPF (<https://www.receita.fazenda.gov.br>)

* Título de Eleitor

* Certidão de Quitação Eleitoral (<http://www.tse.jus.br>)

* Consulta INSS - e-Social (<http://consultacadastral.inss.gov.br>)

* Certidão de Nascimento/Casamento

* Certidão de Nascimento e CPF dos Dependentes

* Comprovação de matrícula escolar para os dependentes de 7 (sete) a 17 (dezesete) anos de idade

* Comprovação de matrícula escolar com declaração de frequência para os dependentes de 18 (dezoito) a 24 (vinte e quatro) anos de idade que estejam cursando o ensino superior.

* Carteira de Vacinação Atualizada (dos Dependentes maiores de 06 meses até 06 anos completos)

* Certificado de Reservista (Homem)

* Comprovante de Residência atualizado (Água, Luz ou Telefone Fixo)

* Comprovante de Escolaridade com publicação da Formação em Diário Oficial

* Comprovante de Curso Específico na Área

* CTPS (Frente e Verso da Qualificação Civil)

* Carteira do Conselho (Dentro do prazo de validade)

* Certidão de Inexistência de Impedimento Ético (Para cargos com registro em conselho atualizado)

* Caso o candidato possua outro vínculo público, o mesmo deverá apresentar declaração do respectivo Órgão Público ou Empresa Pública, identificando o cargo ou função, a carga horária semanal (horário de início e término), sua natureza (nível superior, médio, intermediário de apoio, operacional, básico ou seus equivalentes) e ainda, se exerce cargo de direção, função gratificada ou de natureza similar

* Última Declaração de Imposto de Renda Pessoa Física - DIRPF

* Certidão de Antecedentes Criminais (da Comarca do Município de Rio das Ostras – ([link: http://www4.trj.jus.br/Portal-Extrajudicial/certidao/judicial/solicitar](http://www4.trj.jus.br/Portal-Extrajudicial/certidao/judicial/solicitar)), da Comarca do Município onde reside e Justiça Federal – ([link: https://certidoes.trf2.jus.br/certidoes/#/principal/solicitar](https://certidoes.trf2.jus.br/certidoes/#/principal/solicitar))

* Comprovante do nº da Agência e Conta do Banco Itaú, se já possui a conta.

ANEXO III

(referente aos arts. 3º e 5º da Portaria GAB nº 0952, de 29 de agosto de 2025)

PRORROGAÇÃO DE POSSE

* Acessar o site oficial da Prefeitura de Rio das Ostras: <https://www.riodasostrs.rj.gov.br>

* Link: Servidores

* Link: Requerimentos Administrativos

* Formulário de Solicitação de Prorrogação de Posse

* Comparecer ao Departamento de Protocolo e Arquivo Geral - DEPAG, para protocolar a solicitação de prorrogação de posse.

ANEXO IV

(referente ao art. 4º da Portaria GAB nº 0952, de 29 de agosto de 2025)

ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL

* Acessar o site oficial da Prefeitura de Rio das Ostras: <https://www.riodasostrs.rj.gov.br>

* Link: Servidores

* Link: Requerimentos Administrativos

* Formulário: Relação de exames para o concurso

* Os candidatos poderão optar em fazer o ASO – Atestado de Saúde Ocupacional pela Prefeitura, no Departamento de Saúde e Segurança do Servidor, agendando pelo telefone/WhatsApp 22 - 2771-1441, ou, no Sistema de Saúde Particular, neste último, devendo o ASO constar as informações de todos exames exigidos para o cargo pretendido, atestado pelo Médico do Trabalho.

* Republicada por incorreção na publicação da Edição nº 1856, de 29 de agosto de 2025.